

**Утверждаю**  
**Директор ДЮСШ по боксу**  
**Б. Гайдарбеков**  
от «01» января 2016 г.

**Годовой ПЛАН**  
**работы ДЮСШ по боксу на 2016 г.**

**1. Организационный раздел**

1. Составление годового плана на 2016 год с анализом работы 2015 года с указанием достигнутых спортивных результатов, имеющими недостатками и методами его устранения. Составление и утверждение 5-ФК статистического отчета и анализ работы, государственного задания

**Ответственный:** Завуч ДЮСШ  
Срок до 20.01.2016 г.

2. Составление и утверждение календарного плана спортивно-массовых мероприятий для выступления выдающихся спортсменов на республиканских, Всероссийских и Международных соревнованиях с целью повышения спортивного мастерства и выполнение разрядных требований ЕВСК.

**Ответственный:** завуч ДЮСШ  
Срок до 12.01.2016 г.

3. Разработка плана – графика распределения учебных часов на учебный год по годам обучения и режиму работы каждой учебной группы с учетом минимальной нагрузки и максимальной наполняемости учащихся.

**Ответственный:** завуч ДЮСШ  
Срок до 12.01.2016 г.

4. Утверждение и сдача контрольных и переводных испытаний для групп начальной подготовки и учебно-тренировочных групп на основании представленных тренерским советом.

**Ответственный:** Завуч ДЮСШ  
Срок до 12.01.2016 г.

5. Составление и утверждение расписания учебно-тренировочных занятий с учетом режима работы, соответствия возраста учащихся и выполнения разрядных нормативов и требований ЕВСК

**Ответственный:** Завуч ДЮСШ  
Срок до 1 января 2016 г.

6. Утверждение тарификационных списков всех тренеров-преподавателей и штатного расписания работников на основании образования, стажа работы, категории.

**Ответственный:** Завуч ДЮСШ  
Срок до 01.01.2016 г.

7. Согласование с РВФК плана углубленного медицинского обследования спортсменов высокого класса и медицинского обеспечения занимающихся учащиеся – спортсменов в 2 раза в течение года. Самоконтроль, профилактика травм и заболеваний, восстановительные мероприятия.

**Ответственный:** Врач  
Срок до 10.01.2016 г.

8. Разработка и утверждение плана ежемесячных тренерских советов

**Ответственный:** Завуч ДЮСШ  
Срок до 10.01.2016 г.

9. Создание родительского комитета и укрепление связей с районами, городами и другими регионами

**Ответственный:** Завуч ДЮСШ  
Срок до 10.01.2014 г.

10. Разработка и утверждение служебных и должностных инструкций всех работников и тренеров-преподавателей с учетом требований необходимых квалификации и оплате труда ЕТС и их исполнения.

**Ответственный:** Завуч ДЮСШ  
Срок постоянно

## **2. Воспитательная работа с учащимися – спортсменами.**

Утверждение перечня мероприятий по воспитательной работе.

1. Пропаганда физической культуры и спорта через радио, телевидение, газету стимулирующие постоянный интерес и желание заниматься любимым видом спорта

**Ответственный:** Завуч ДЮСШ  
Срок постоянно

2. Регулярные освещения на сайте школы, в печати, репортажи через телевидение о спортивных соревнованиях, лучших результатов тренеров и спортсменов.

**Ответственный:** Завуч ДЮСШ  
Срок постоянно

3. Постоянное сотрудничество с радио, телевидением, прессой, репортажи, статьи, выступления, пропаганда наиболее эффективных форм и методов учебно-тренировочной работы.

**Ответственный:** Завуч ДЮСШ  
Срок постоянно

4. Постоянная пропаганда занятием бокса в ДЮСШ через выпуск атрибутики вымпелов, значков, кубков, футболок, ручек, сувениров на республиканских и международных соревнованиях.

**Ответственный:** Завуч ДЮСШ  
Срок постоянно

5. В учебных планах при прохождении учебной программы планировать и контролировать ведение воспитательной работы в ежедневных занятиях, встреча с выдающимися спортсменами, чествование победителей и призеров республиканских, Всероссийских и Международных соревнований.

**Ответственный:** Завуч ДЮСШ  
Срок постоянно

6. Постоянно уделять внимание, профилактике правонарушений средствами физической культуры и спорта, дать соответствующую оценку негативным явлениям, подделки годов рождения, нарушениям спортивного режима, антиобщественным явлениям, воспитывать на лучших традициях дагестанских спортсменов и положительных примерах поведения спортсменов в быту и в жизни, воспитание воли, чувства долга, патриотизма, верности отечеству, развитие высоких качеств обеспечивающие выступления на спортивных мероприятиях.

**Ответственный:** Завуч ДЮСШ  
Срок постоянно

7. Привитие устойчивого интереса к занятиям, формирование волевых и психологических качеств, развитие интеллекта спортсмена требующего преодоления трудностей.

**Ответственный:** Завуч ДЮСШ  
Срок постоянно

### **3. Учебно-спортивная работа**

1. Планирование годовичного, месячного и еженедельного учебно-тренировочного процесса с учетом возрастных особенностей и этапов подготовки спортсменов и правильное распределение тренировочных нагрузок во времени.

**Ответственный:** Завуч ДЮСШ

Срок до 10.01. 2016 г.

2. Разработка учебных планов многолетней подготовке спортсменов в соответствии учебных программ. Составление и утверждение графика учебного плана на год, месяц и неделю с включением ОФП, СФП, ТТМ, теоретическая подготовка, контрольно-переводные испытания, контрольные соревнования.

**Ответственный:** Завуч ДЮСШ

Срок постоянно

3. Составление рабочего плана ежедневных учебно-тренировочных занятий и план конспекта, а так же, плана подготовки к конкретным соревнованиям

**Ответственный:** Тренера-преподаватели

Срок постоянно

4. Разработка и внедрение в учебно-тренировочные занятия специальных комплексов упражнений и движений для развития: ловкости, быстроты, силы, выносливости, скоростно-силовых качеств, гибкости, координационных способностей.

**Ответственный:** Тренера-преподаватели

Срок постоянно

5. Внедрение учебного плана многолетней подготовки с учетом режима учебно-тренировочной работы и требований по физической, технической и спортивной подготовки.

**Ответственный:** Завуч ДЮСШ и

инструктора-методисты

Срок постоянно

6. Составление и утверждение календарного плана учебно-спортивных мероприятий на 2016 г. по боксу. Разработка и утверждение положений о республиканских, внутришкольных и другим соревнованиям по всем возрастам и видам спорта.

**Ответственный:** Магомедов М.Ш.

Инструктора-методисты

Срок постоянно

7. Планирование спортивных мероприятий и участие в соревнованиях внутришкольных, городских, зональных, республиканских, всероссийских и международных по боксу.

**Ответственный:** завуч ДЮСШ и

инструктора-методисты

Срок в течение года

8. Ведение учета выступления спортсменов на спортивных мероприятиях, выполнение разрядных нормативов ЕВСК, оформление документов по присвоению спортивных званий.

**Ответственный:** Завуч ДЮСШ и  
инструктора-методисты  
Срок постоянно

9. Создание необходимых возможностей участия каждого занимающегося, в течение года, в двух внутри школьных соревнованиях, участие каждого спортсмена не менее одного раза в месяц. Формирование необходимых качеств и тактики ведения в ходе учебных, контрольных и соревновательных поединков.

**Ответственный:** Завуч ДЮСШ  
Срок постоянно

10. Обучение каждого учащегося с инструкторской и судейской практикой, подготовка спортсмена к самостоятельному проведению разминки по заданию тренера, участие в судействе и обучению к правилам соревнований.

**Ответственный:** завуч ДЮСШ и  
тренера-преподаватели  
Срок постоянно

11. В течение года группам НП и УТГ сдать контрольные нормативы по общей, специальной и технико-тактической подготовке в соответствии с программным материалом каждого года обучения.

**Ответственный:** Завуч ДЮСШ и  
тренера-преподаватели  
Срок в течение года

#### **4. Методическая работа**

1. В учебной работе учитывать возрастные изменения, стаж занятий и постоянное повышение тренировочных требований в группах НП с целью укрепления здоровья, развитие качеств необходимых в боксе, ознакомление с техническим арсеналом, развитие устойчивого интереса к дальнейшим занятиям бокса.

**Ответственный:** Тренера- преподаватели  
Срок в течение года.

2. Формирование учебно-тренировочного этапа на конкурсной основе из практически здоровых учащихся при условии сдачи контрольно-переводных нормативов по ОФП и специальной подготовки.

**Ответственный:** Завуч ДЮСШ и  
Тренера-преподаватели  
Срок до конца года.

3. Формирование групп спортивного совершенствования их числа выполнивших спортивное звание КМС МС при условии роста спортивных показателей.

**Ответственный:** Завуч ДЮСШ  
и тренера-преподаватели  
Срок до конца года

4. Разработать и внедрить в своей работе порядок зачисления спортсменов в группы ВСМ, СС, УТГ перспективные спортсмены МС, МСМК при стабильных спортивных результатах.

**Ответственный:** Завуч ДЮСШ и  
Тренера-преподаватели  
Срок до конца года.

5. Подготовка плана-схемы годичной, месячной и ежедневной подготовки спортсменов. Последовательность и содержание изучение программного материала по недельным циклам. Распределения объема основных средств тренировки по 46 неделям. Четко выраженная организационно-методическая модель построение учебно-тренировочных занятий.

**Ответственный:** Завуч ДЮСШ и  
инструктора-методисты  
Срок постоянно

6. Методическая часть программы включает учебный материал по основным видам подготовки ОФП, СФП, ТТМ, теория, контрольные испытания, воспитательные мероприятия, инструкторская и судейская подготовка, учебные, контрольные и основные соревнования.

**Ответственный:** Завуч ДЮСШ  
Срок до 10. 01. 2016 г.

### **5. Медицинское обеспечение.**

1. Разработка совместно с медкабинетом комплекса контрольных упражнений для оценки общей, специальной, физической и технико-тактической подготовкой учащихся.

**Ответственный:** Врач

2. Контроль над состоянием здоровья, привитие гигиенических навыков и привычек. В начале учебного года (сентябрь) и в конце (март) прохождение углубленного медицинского обследования, анализ и рост динамики здоровья, физического развития, функциональной подготовленности, работоспособности и внесение необходимых нормативов при тренировочном процессе и воспитания.

**Ответственный:** Врач

3. Разработка комплекса контрольных упражнений по специальной, физической и технической подготовки по каждому виду спорта. Дать описание этих тестов и рекомендации по организации тестирования, два раза в течение года.

**Ответственный:** Врач

Срок сентябрь, апрель

4. Медицинская и санитарно-гигиеническая теория обеспечение учебно-тренировочных занятий и спортивных тренировок.

**Ответственный:** Врач

Срок постоянно

## **6. Повышение квалификации и профессионализма работников и тренеров-преподавателей.**

1. Создание необходимых условий для повышения квалификации всех работников не реже чем 1 раз в 5 лет. Прохождение краткосрочных курсов, семинаров и обучение проблемной тематики да 100 часов и свыше 100 часов, а так же, профессиональная переподготовка свыше 500 часов с выдачей диплома, стажировка с целью изучения передового опыта и навыков новых профессиональных обязанностей и итоговая аттестация.

**Ответственный:** Завуч ДЮСШ

Срок постоянно

2. Подготовка и разработка учебно-тематического плана по подготовке инструкторов по физической культуре и спорту судей по Олимпийским видам спорта, общественных тренеров по спорту.

**Ответственный:** Завуч ДЮСШ

Срок постоянно

## **7. Совместная работа с общеобразовательными школами и с ДЮСШ районов и городов Республики Дагестан.**

1. В целях координации совместной учебно-методической работы в СШ, ДЮСШ и отделений в районах, правильное планирование по поиску талантливых и физически одаренных учащихся с учетом минимального возраста начало занятий по избранному виду спорта, количество занимающихся в группах, режим учебно-тренировочной работы и учет нормативных требований по городам обучения.

**Ответственный:** Завуч ДЮСШ

Срок постоянно

2. Об оказании организационной, учебно-методической и практической работы учащихся СШ, тренерам ДЮСШ в раскрытие характерных черт многолетней подготовки спортсменов на различных этапах и методические рекомендации по изучению и совершенствованию спортивной подготовки спортсменов.

**Ответственный:** Завуч ДЮСШ  
Срок постоянно

3. Контроль за воспитанием и подготовки спортсменов к участию в соревнованиях, учет роста показания воспитанников, тренеров-преподавателей отделений, последующая преемственность и переход спортсмена в целях дальнейшего повышения спортивного мастерства в ДЮСШ.

**Ответственный:** Завуч ДЮСШ  
Срок постоянно

### **8. Финансово-хозяйственная деятельность.**

1. Ежегодное планирование и составление штатного расписания и тарификации на тренеров-преподавателей с учетом образования, категорий и ЕТС.

**Ответственный:** Завуч ДЮСШ и  
Гл. бухгалтер

2. Заключение договоров предусмотренных сметой расходов и правильное оформление первичных учетных документаций. Правильное расходования средств в соответствии с целевым назначением, начисление и выплата заработной платы работникам, контроль и учет учебно-материальных ценностей и своевременной инвентаризации имущества, отражение их в учете.

**Ответственный:** Гл. бухгалтер  
Срок постоянно

3. Составление бухгалтерского учета, смет доходов и расходов, смет спортивных мероприятий, ведение учетов и контроля первичных учетных документаций.

**Ответственный:** Гл.бухгалтер  
Срок постоянно



4. Соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил, выполнение внутреннего распорядка чистоты и порядка, своевременное исполнение текущего ремонта, соблюдение правил противопожарной безопасности, меры безопасности в ходе учебно-тренировочной работы и проведения спортивных мероприятий.

**Ответственный:** Врач и  
Замдиректора АХЧ  
Срок постоянно

## **9. Внутренний контроль**

Совершенствовать эффективную систему организации и контроля учебно-тренировочного, воспитательного, спортивно-оздоровительной работы, увеличение числа спортивных мероприятий, решение вопросов уставной деятельности школы, усиление социальной защищенности работников, сохранение и укрепление кадрового потенциала, расширения перечня надбавок к заработной плате, формирования здорового образа жизни, борьба с негативными антиобщественными проявлениями, четкое соблюдение расписания занятий и выполнение календарных спортивных мероприятий.

**Ответственный:** Завуч ДЮСШ  
Срок постоянно

2. ДЮСШ – образовательное государственное учреждение по подготовке спортсменов высокого класса. Учредитель – министерство по физической культуре и спорту Республики Дагестан, с которыми согласовали штатное расписание, тарификацию на тренеров-преподавателей. Имеет свой Устав, печать, самостоятельный баланс.

Учебная часть \_\_\_\_\_